

คู่มือสำหรับประชาชน : ๑. การผ่อนผันเข้ารับราชการทหาร

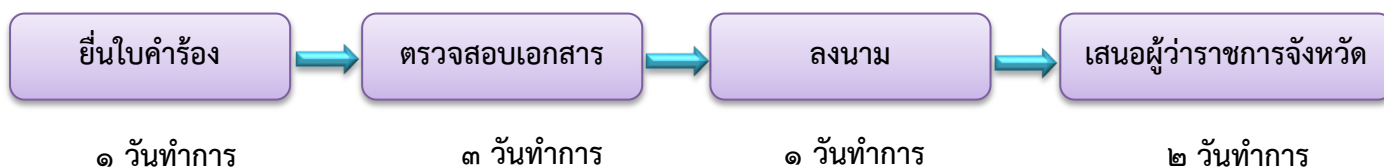
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานนักศึกษาวิชาทหาร กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

งานนักศึกษาวิชาทหาร มีหน้าที่ให้บริการแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหงในเรื่องการศึกษา วิชาทหาร และการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ โดยให้บริการรับสมัคร นักศึกษาวิชาทหารที่มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกเรียนวิชาทหาร การขอผ่อนผันรอรับสิทธิ์ฝึกเรียนวิชา ทหาร การขอยกเว้นการเรียกมาตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการในยามปกติ การขอผ่อนผัน การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหารและการขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร กองประจำการในยามปกติ ให้กับ นักศึกษาที่ได้ฝึกเรียนวิชาทหาร ตลอดจนให้คำปรึกษาในด้านของกฎระเบียบต่างๆ เพื่อนำไปใช้ให้เป็น ประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติต่อไป โดยการดำเนินการด้านการขอผ่อนผันเข้ารับราชการกองประจำการ ในยามปกติ อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗ และกฎกระทรวงเรื่องการผ่อนผันเข้ารับ ราชการเป็นทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู้ พ.ศ.๒๕๔๔

๒. กระบวนการ ขั้นตอน และระยะเวลา

ระยะเวลาในการดำเนินการ ๗ วันทำการ



๑. รับใบคำร้องและตรวจสอบ หลักฐานแยกใบคำร้องแต่ละ จังหวัด ตรวจสอบ รายละเอียด ของเอกสาร ส่งพิมพ์ตาม แบบฟอร์ม	๒. ตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูล ประทับตราหลัก ศิลาและประทับตราตรวจ ถูกต้อง	๓. เสนอร่องอธิการบดีฝ่าย กิจการนักศึกษาลงนามโดย ผ่านหัวหน้างานนักศึกษา วิชาทหารผ่านผู้อำนวยการ กองกิจการนักศึกษา	๔. ลงบันทึกเลขที่เอกสาร ส่งหนังสือถึงผู้ว่าราชการ จังหวัด
--	---	--	---

๓. เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. หนังสือรับรองผลการสอบไล่ภาค ๑ ของปีการศึกษาที่จะดำเนินการ ผ่านพ้นๆ ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต	จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาใบสำคัญ (แบบ สด.๙)	จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๓๕)	จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนภาคปัจจุบัน	จำนวน ๑ ชุด
๕. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ชุด
๘. หนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา	จำนวน ๑ ชุด

๔. ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม -

๕. ช่องทางการให้บริการ

- งานนักศึกษาวิชาทหาร กองกิจการนักศึกษา
โทรศัพท์ ๐๒-๓๑๐๘๐๗๕
- เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖. การรับเรื่องร้องเรียน

เพื่อให้การบริการเป็นไปตามเป้าหมาย งานนักศึกษาวิชาทหาร ได้บริการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ และมีกล่องรับความคิดเห็นเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขการให้บริการที่มีประสิทธิภาพรวดเร็วและพึงพอใจมากที่สุด

๗. ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การผ่อนผันเข้ารับราชการทหาร

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : งานนักศึกษาวิชาทหาร กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่กระบวนการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจอนุญาต : ๑. พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๗

๒. การผ่อนผันเข้ารับราชการเป็นทหารกองประจำการแก่บุคคลซึ่งอยู่ใน
ระหว่างการศึกษาหรือการเรียนรู้ พ.ศ.๒๕๕๙

กฎหมายที่ระบุระยะเวลา: พ.ร.บ.รับราชการทหาร พ.ศ.๒๕๕๗ ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย ๗ วัน

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง , สถาบันการศึกษา